

आज मिति २०८२।१०।०६ गते यस कपिलवस्तु जिल्लाका प्रमुख जिल्ला अधिकारी श्री जनार्दन गौतमको अध्यक्षतामा कार्यालय प्रमुखहरूको बैठक तपसिल वमोजिमको उपस्थितिमा बसी देहाय अनुसारको निर्णय गरियो।

उपस्थिति श्री. ०२११२१०१६३ श्री. रामेश्वर पाँडे विद्योष उपर्याय

क्र.सं.	कार्यालय प्रमुखको नाम	पद	कार्यालय	मोबाइल नं.	हस्ताक्षर
१	श्री जनार्दन गौतम	प्र.जि.अ.	जिल्ला प्रशासन कार्यालय कपिलवस्तु	९८५७०३७७७७	
२	भविष्णु चिप्ले	उ.उ.नि.अ.	जिल्ला प्रशासन कार्यालय	९८६०५४६६६	
३	विदुरध्वज भाषिणी क्षेत्री	उ.ले.	श्री रामेश्वर पाँडे	९८५२८४११११	
४	नेत्र के.सी.	स.प्र.उ.	स.प्र.वल, नेपाल नं.२८५०	९८५९५७५४८६	
५	हिरण्य कुवर	स.प्र.नि.	स.प्र.जि.का	९८५१२००५५	
६	धनराज चौधरी	प्रमुख	कृषि ज्ञान केन्द्र, कपिलवस्तु	९८६६०५९०९४	
७	फारुख खान	प्र.नि.अ.	कृषि ज्ञान केन्द्र, कपिलवस्तु	९८६६०५९०९४	
८	राजेश्वर पाँडे	को.प्र.	कृषि ज्ञान केन्द्र, कपिलवस्तु	९८५८२९३८२	
९	राजेश्वर पाँडे	व.उ.अ.	कृषि ज्ञान केन्द्र, कपिलवस्तु	९८५२०५२५५	
१०	शेखरराज खेपकोटा	प्र.उ.अ.	कृषि ज्ञान केन्द्र, कपिलवस्तु	९८५७०८५११	
११	जोतिराज चौधरी	वि.स.प्र.	यानापात व्यवस्थापन केन्द्र	९८५५२८५४६०	
१२	जोतिराज चौधरी	वि.स.प्र.	यानापात व्यवस्थापन केन्द्र	९८५६०५९६२०	
१३	डा. धनराज चौधरी	का.प्र.	पशु स्वास्थ्य विभाग	९८५६०५९६२०	
१४	साधुशान चौधरी	का.प्र.	जोतिराज चौधरी	९८५६०५९६२०	
१५	कोषिक भोला	का.प्र.	स्वास्थ्य विभाग	९८५२०३०५२८	
१६	राजेश्वर सिंह खोटा	का.प्र.	स्वास्थ्य विभाग	९८२९५५५५८	
१७	विष्णु भण्डारी	का.प्र.	कृषि सामग्री के.के. वि.के.	९८५६०६०२९०	
१८	त्रिलोचन भण्डारी	वि.के.प्र.	कृषि सामग्री के.के. वि.के.	९८५९०३३४५९	
१९	गौरव दलाल	का.प्र.	स्वास्थ्य विभाग	९८५००५४६०९	
२०	जगत कुमार पन्डित	का.प्र.	स्वास्थ्य विभाग	९८५६०५६३५५	
२१	श्रीधर चौधरी	का.प्र.	स्वास्थ्य विभाग	९८६०५९६२०	
२२	पिताम्बर चौधरी	का.प्र.	स्वास्थ्य विभाग	९८५९०५५५८	
२३	जनार्दन भाषिणी	वि.स.प्र.	स्वास्थ्य विभाग	९८५६०६०२९०	

क्र.स.	कार्यालय प्रमुखको नाम	पद	कार्यालय	मोबाइल नं.	हस्ताक्षर
२४	सविन कोइराला	डि.प्र	सुन डिभिजन कार्यालय	९८४६२६२४१	
२५	हरि प्र. पाँडव	नि. वि. प्र.	निसड रोजीकार्य विभाग कार्यालय	९८४६०४४००	
२६	डा. सुकई मखड थापा	नि. वि. प्र.	मेटेरोलोजी कार्यालय	९८४६०४२०२९	
२७	फोनेजा बाबु	इलाहाबाद के.	डि. प्र. कार्यालय	९८६११६१०६१	
२८	सन्तोष खराल	क. उ. अधिकारी	हरिलु तथा सारा ड. कार्यालय	९८४६०४२०५६	
२९	शान्ति शर्मा	पि. प्र.	कोपलकाट कार्यालय	९८४९१४२०२३	
३०	उर्मिला के. ली.	पि. प्र. अ.	क. तथा म. को. कोपलकाट	९८५७०१२६९१	
३१	यमकान्त पाण्डेय	इ. प्र. अ.	वृद्धाश्रम म. पो.	९८४६०-८८९९९	
३२	बसन्त प्र. मण्डल	प्र. को. वि.	को. ले. वि. का. कोपलकाट	९८९९-८६९६९	
३३	सन्तोष आचार्य	प्र. उ.	पि. प्र. वि. वि. व.	९८४६०४२४४४	
३४	कमल मण्डल	कार्यालय	निसड रोजीकार्य विभाग	९८४९१४२०२३	
३५	उदय प्रसाद मण्डल	नि. प्र. अ.	कोपलकाट कार्यालय	९८४६०४२६५०	

क्र.स.	कार्यालय प्रमुखको नाम	पद	कार्यालय	मोबाइल नं.	हस्ताक्षर
२६	अनिरुद्र मराठिया	उ.उ.क.	वाणगंगा नगरपालिका	९८२६०६६६०	रिप
२७	कोपला श्रेष्ठ	का.प्र.	वाणगंगा त्रिवाइ व्यवस्थापन कार्यालय	९८५७०५१९८०	Kojula
२८	राजेश टकाला	प्र.प्रि	जिल्ला इन्जिनियरि प्रहरी कार्यालय जेठसिद्धी मन्दीरबन्ध	९८२२८२२२६	राजेश
२९	चौपलाल वैजवाडे शि.अ.		शिक्षा विकास तथा प्रशिक्षण	९८२६०३३६०९	Choupalal
३०	मदन प्रसाद पुराण	व.व.क.	डिभिजनल अफ डा. वुमिलकम	९८२६०३४३३३३	Madan
३१	पद्म प्रसाद न्यायपुत्र	श्री.प्र.	ग्रामासेक विकास डिभिजन	९८२६०६०९३	Padm
३२	हरि प्रसाद पौडेल	ना.प्र.	स्वास्थ्य सेवा कार्यालय	९८२६०६६६०३	Hariprasad
३३	निरज कुमार खत्री	प्रि.उ.क.	मन्त्रालय गा. प्र.	९८२६०२२९३२	Niraj
३४	श्यामल आचार्य	स.ई.	जलस्रोत सिंचन डिभिजन	९८२६०९९९८४	Shyamal
३५	डा. नालिन नाथ तिवारी	आ. चिकित्सक	क. व. आ. प्र. व. सेवा केन्द्र	९८२६०२३८६८	Dr. Nalin
३६	दामोदर खत्री	गा. प्र.	कार्यालय	९८२६०६९६६६	Damodar
३७	दिपेन्द्र रेग्मी	उ.उ.क.	वाणगंगा नगरपालिका	९८२६०२२२९२	Dipendra
३८	पुष्प राय	इ.प्र.	इलाका प्रशासन को.मन्त्री	९८२६००९६६६	Pushpa
३९	विष्णु कुमार शिवाहर	उ.उ.क.	कार्यालय नगरपालिका	९८२६०८९९९९	Vishnu
४०	बरेन्द्र यादव	उ.उ.क.	मन्त्रालय गा. प्र.	९८२६०४४६३९	Barender
४१	मोहन व. खत्री	श्री.प्र.	मन्त्रालय वाणगंगा कोडगाड	९८२६०९२०६२	Mohan
४२	विक्रम रेग्मी	ना.प्र.	नाफि कार्यालय वाणगंगा कोडगाड	९८२६०२३२२९	Vikram
४३	मनक व. मराठिया	उ.उ.क.	मन्त्रालय गा. प्र.	९८२६०२२२२८	Manak
४४	दिगमल विश्वकर्मा	उ.उ.क.	विजयनगर नगरपालिका	९८२६०४८८६९	Digamal
४५	दामोदर श.सी.	मौ.प्र.	इलाका प्रशासन योजना कार्यालय	९८२६०४२९६	Damodar



मिति २०८२/१०/०६ गते जिल्ला प्रशासन कार्यालय कपिलवस्तुमा वसेको

कार्यालय प्रमुख बैठकका निर्णयहरू

१. यस अधिका निर्णयहरूको कार्यान्वयनको समिक्षा गर्दै जिल्लाका सेवा प्रदायक निकायहरूको सेवा प्रवाहको वर्तमान अवस्था, आईपरेका कठिनाई र भावी क्रियाकलापहरूका सम्बन्धमा विस्तृत छलफल गरियो।
२. सेवाप्रदायक निकायहरूले सहज, सरल र प्रभावकारी सेवा प्रवाह गर्न नवप्रवर्तनमूलक कार्यमा जोड दिने, कामको सहजिकरण, जनशक्ति व्यवस्थापन र सेवा प्रवाहमा सरलीकरण गरी गुनासो रहित सेवा प्रवाह तथा कार्यालयलाई सूचना र प्रविधिमैत्री सहित गुणस्तरीय, पारदर्शी एवं चुस्त सेवा प्रवाहको व्यवस्था मिलाउने।
३. सूचनाको हक सम्बन्धि ऐन २०६४ बमोजिम सबै सार्वजनिक निकायहरूले प्रत्येक ३/३ महिनामा प्रकाशन गर्नुपर्ने स्वतः प्रकाशन समयमै प्रकाशन गरि जानकारी पठाउने।
४. जिल्लामा केही अराजक एवं उच्चदखल तत्वहरूले सामाजिक संजाल तथा अनलाईनको दुरुपयोग गरी जातीय, धार्मिक, एवं साम्प्रदायिक सद्भावमा खलल पुर्याउने र राष्ट्रिय सुरक्षा एवं एकतामा आँच पुग्ने खालका सामाग्री, लेख, विचार, प्रकाशन भईरहेको सन्दर्भमा सम्बद्ध सबै निकायहरूले सजगता अपनाई त्यस्ता गतिविधिहरूलाई निरुत्साहित गर्न सवैले सहयोग गर्ने।
५. लोकसेवा आयोगको आ.व. ०८२/८३ को पदपूर्ति सम्बन्धि कार्यतालिका अनुसार माघ महिनाको अन्तिम बुधवार राजपत्र अनंकित प्रथम श्रेणीको प्राविधिक पदको विज्ञापन हुने भएकोले सबै संघीय कार्यालयले आफ्नो कार्यालयमा रिक्त रहेको उल्लेखित श्रेणीको माग आकृति फाराम पदपूर्तिको लागि समयमै लोकसेवा आयोगमा माग गरि पठाउने।
६. सम्वत् २०८२ फागुन २१ गते सम्पन्न हुने प्रतिनिधिसभा सदस्यको निर्वाचनलाई स्वच्छ, निष्पक्ष र भयरहित वातावरणमा सम्पन्न गर्न सबै निकायहरूले आ-आफ्नो क्षेत्रबाट पूर्ण रूपमा सहयोग गर्ने र निर्वाचन आयोगबाट मिति २०८२।१०।०४ गते राती १२:०० वजे देखि निर्वाचन आचार संहिता, २०८२ लागु भएको हुँदा सवैले आचार संहिताको पूर्णपालना गर्ने/गराउने।
७. राष्ट्रसेवकहरूबाट अनलाईन तथा सामाजिक सञ्जालको दुरुपयोग गरि निर्वाचन प्रचार प्रसार गर्ने, कुनै दल/उम्मेदवारको पक्ष वा विपक्षमा विचार प्रकट गर्ने, जुलुस, आमसभा लगायत राजनैतिक गतिविधिमा संलग्न हुने भन्ने गुनासो आईरहने हुँदा त्यस्ता कृयाकलापहरू कानूनतः दण्डनीय र निर्वाचन आचारसंहिता विपरित हुने हुँदा तत्काल निरुत्साहित गर्ने।
८. कार्यालयमा रहेका सवारी साधन, जनशक्ति, भौतिक तथा वित्तीय श्रोतहरू निर्वाचन प्रचारप्रसार वा कुनै दल वा उम्मेदवारको हितमा प्रयोग नगर्ने, निर्वाचन अवधिभर सेवा प्रवाह, अनुशासन र आचार संहिता पालना कर्मचारीबाट पालना भए/नभएको सम्बन्धमा आन्तरिक अनुगमन गर्ने।
९. सबै कार्यालयमा रहेका सरकारी सवारी साधनको विवरण ७ दिन भित्र जिल्ला प्रशासन कार्यालयमा पठाउने र मर्मत सम्भार गर्नुपर्ने भए अविलम्ब मर्मत गरी गाडी तथा चालकलाई तयारी अवस्थामा राखी जिल्ला प्रशासन कार्यालयबाट निर्वाचन सुरक्षा प्रयोजनार्थ माग भएको अवस्थामा तत्काल उपलब्ध गराउने।
१०. निर्वाचनको समय भएकोले कार्यालय प्रमुख र अन्य कर्मचारीहरू समेत अत्यावश्यक काम नपरी विदा/काजमा नजाने, अत्यावश्यक कामले जिल्ला छाड्नुपर्दा अनिवार्य रूपमा प्रमुख जिल्ला अधिकारीलाई जानकारी गराउने।
११. कार्यालयले सवारी पास माग गर्दा अनिवार्य रूपमा कुन सरकारी काममा प्रयोग गर्ने हो सो को Specify गरेर मात्र सवारी पास जारी हुने हुँदा अमूर्त कुरा उल्लेख गरी पास नमाने।
१२. कार्यालयका कर्मचारीहरूको नाम, दर्जा, श्रेणी तह, पान नं. मोबाइल खुलाई पछि सम्म फरक नपर्ने गरी विवरण तयार गरी निर्वाचन कार्यालयमा पठाउने।
१३. कार्यालय प्रमुखहरूको फोन नउठ्ने र Call Back समेत नगर्ने प्रवृत्ति देखिएको हुँदा अनिवार्य रूपमा Response गर्ने आचरणको विकास गर्ने।
१४. सबै प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतले आफ्नो पालिका भित्रका मतदान स्थलको अनुगमन गरी घेराबेरा, सडक पहुँच, विद्युतको व्यवस्था के-कस्तो छ बुझी जिल्ला प्रशासन कार्यालय र जिल्ला निर्वाचन कार्यालयलाई जानकारी गराउने।
१५. मतदान स्थल/ मतगणना स्थल/ मतदान केन्द्रमा नेपाल विद्युत प्राधिकरणले विद्युतको भरपर्दो व्यवस्था मिलाउने साथै नेपाल टेलिकमले समेत जिल्लाभर संचार सम्पर्क सहज रूपले हुने गरी आवश्यक व्यवस्था मिलाउने।

(Handwritten Signature)
०८२/१०/६
जनार्दन गौतम
प्रमुख जिल्ला अधिकारी