



नेपाल सरकार
गृह मन्त्रालय

सम्पर्क : ०७६-५६०१५९

✉ daokapilvastu@gmail.com

जिल्ला प्रशासन कार्यालय

तौलिहँडा, कपिलवस्तु
जिल्ला प्रशासन कार्यालय
कपिलवस्तु

पत्र संख्या: ०८१।८२(प्रशासन)

च.न. :- ९६३

मिति २०८१।०६।०६

११४४ जलागा ५ आइतबार

विषय:- मासिक प्रगति विवरण पठाईएको ।

श्री गृह मन्त्रालय,
योजना, अनुगमन तथा मूल्याङ्कन शाखा,
सिंहदरबार, काठमाण्डौ ।

प्रस्तुत विषयमा यस कार्यालयको २०८१ साल भदौ महिनाको मासिक प्रगति विवरण पाना २ (दुई)
यसै पत्रसाथ संलग्न राखी पठाईएको व्यहोरा अनुरोध छ ।

Ambar
२०८१/६/५
डेन बहादुर रोकाहा
प्रशासकीय अधिकृत

सुशासन कार्ययोजना, २०६८ अनुसार वार्षिक/ मासिक कार्यसम्पादन फाराम-१

मासिक प्रगति विवरण फाराम

मन्त्रालय/निकायको नाम : जिल्ला प्रशासन कार्यालय, कपिलवस्तु २०८१ भदौ महिना

क्र.सं.	मुख्य क्रियाकलाप	गत आ.व. को उपलब्धी	एकाई	एकाई (मासिक रुपमा)	कै.
१.	नागरिकता वितरण			वशंज -१४७८, बै.अं. - १४९, प्रतिलिपि :-९६६, नाबालक -२५	
२.	द्वन्द्व प्रभावितका लागि राहत वितरण				
	क. राहत प्राप्त गर्नेको संख्या			-	
	ख. वितरित राहत रकम			-	
३.	प्रकोप व्यवस्थापन				
	क. जिल्ला विपद् व्यवस्थापन कोषबाट दैवी प्रकोप पीडितलाई राहत प्रदान		जना	आगलागि- ४ जना १७००।- (सत्र हजार)	
	ख. लुम्बिनी प्रदेश गृह मन्त्रालयबाट प्राप्त अख्तियारी बमोजिम दैवी प्रकोप पीडितलाई राहत प्रदान		जना	अविरल वर्षा ३ जना १४ ०००।- (चौध हजार)	
४.	लागु औषध सम्बन्धी कारवाही				
	क. पक्राउ परेका व्यक्तिहरु		जना	१४ जना	
	ख. पक्राउ परेको लागु औषध परिमाण			ब्राउनसुगर २.९९५ ग्राम, चरेश १.४४६ किलो, नाईट्राजेपाम ४५ ट्याबलेट	
	ग. मुद्दा चलाएको संख्या		जना	१४ जना	
५.	शान्ति सुरक्षा				
	क. आपराधिक घटना			५८ जना	
	ख. अभियुक्त पक्राउ			४० जना	
	ग. मुद्दा चलाएको			६९ जना	
	घ. अपहरणको घटना			१ जना	
	ङ. कर्तव्य ज्यान			-	
	च. हतियार खरखजाना जफत		जना	-	
	छ. विशिष्ट व्यक्तिहरुको भ्रमण नेपाल आगमन विदेश प्रस्थान ज.ज.क		जना	५ जना	
६.	सडक दुर्घटना				
	क. दुर्घटना संख्या		वटा	११	
	ख. मृत्यु संख्या		जना	१	
	ग. घाइते संख्या		जना	२७	
७.	बजार नियमन				
	क. अनुगमन		पटक		
	ख. कारवाही				
८.	सीमा संरक्षण				
	क. सीमा अतिक्रमण घटना		वटा	-	
	ख. गस्ती पेट्रोलिङ		पटक	पटक	
	ग. समन्वय बैठक		पटक	-	
९.	तस्करी नियन्त्रण				
	क. परिचालित गस्ती		पटक	दैनिक रुपमा पिकेट, पैदल गस्ती, गाडी मोबाईल, RSCC चेकिङ, अन्तर युनिट, क्रस पेट्रोल, ग्रामिन गस्ती परिचालन गर्दै आएको।	
	ख. पक्राउ परेको सामान			इलेक्ट्रिक सामान, कपडा, प्याज र किराना सामानहरु आदि। (रु. ४९१४८०।-)	
१०.	बेरुजु सम्परिक्षण		प्रतिशत		
११.	गुनासो फर्छोट		प्रतिशत	९९%	
१२.	सुशासन सम्बन्धी भएका श्रृजनात्मक कार्यहरु			-	

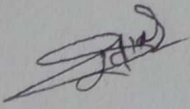
सुशासन रोकामा
समाजकीय अधिकृत

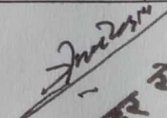
प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालयमा विभिन्न मन्त्रालय/ निकायबाट पेश गर्नुपर्ने

मासिक प्रगति विवरण फाराम

मन्त्रालय/निकायको नाम : जिल्ला प्रशासन कार्यालय, कैलाली जिल्ला, कैलाली २०८१ साल भदौ महिना

अ.	मासिक रुपमा सम्पन्न भएका मुख्य मुख्य कामको विवरण			
क.	परिमाण खुलाउन सकिने कामको विवरण			
	सम्पादित प्रमुख कार्यहरु	यो महिनाको उपलब्धी	चालु आ.व.को यो महिना सम्मको उपलब्धी	गत वर्षको सोही महिनाको तुलनामा यस महिनाको प्रगति (प्रतिशतमा)
१.	नागरिकता वितरण			
२.	राहदानी वितरण क. द्रुत सिफारिस ख. राहदानी सिफारिस ग. वितरण संख्या (केन्द्रबाट प्राप्त भई वितरित)	७ १३०४ १३७२		
३.	द्वन्द्व प्रभावितका लागि राहत/ सामाजिक सुरक्षा र पुनर्स्थापना क. राहत प्राप्त गर्नेको संख्या ख. वितरित राहत रकम		- -	
५.	राष्ट्रिय परिचयपत्र दर्ता	४२२८	-	
४.	प्रकोप व्यवस्थापन सम्बन्धी क. जिल्ला विपद् व्यवस्थापन कोषबाट दैवी प्रकोप पीडितलाई राहत प्रदान ख. लुम्बिनी प्रदेश गृह मन्त्रालयबाट प्राप्त अख्तियारी बमोजिम दैवी प्रकोप पीडितलाई राहत प्रदान	जना जना	आगलागि- ४ जना १७००।- (सत्र हजार) अविरल वर्षा ३ जना १४ ०००।- (चौध हजार)	
ख.	परिमाण खुलाउन नसकिने कामको विवरण			
आ.	कार्य सम्पादनका सिलसिलामा अनुभूत गरिएका मुख्य मुख्य समस्या/ मुद्दाहरु			
इ.	समस्या समाधान गर्न गरिएका उल्लेखनिय प्रयासहरु	समस्या पहिचान गरी समाधान गर्ने गरेको		




प्रेम बहादुर रोकाहा
 प्रशासकीय अधिकृत