

सुशासन कार्ययोजना, २०६८ अनुसार वार्षिक/ मासिक कार्यसम्पादन फाराम-१

मासिक प्रगति विवरण फाराम

मन्त्रालय/निकायको नाम : जिल्ला प्रशासन कार्यालय, कपिलवस्तु २०८३ असार महिना

क्र.सं.	मुख्य क्रियाकलाप	गत आ.व. को उपलब्धी	एकाई	एकाई (मासिक रुपमा)	कै.
१.	नागरिकता वितरण			वशंज :- १६६७, बै.अं. :- १५५, प्रतिलिपि :- ११७६ अंगीकृत :- ४ नाबालक - २३ र गैर आवासिय-०	
२.	द्वन्द्व प्रभावितका लागि राहत वितरण				
	क. राहत प्राप्त गर्नेको संख्या			-	
	ख. वितरित राहत रकम			-	
३.	प्रकोप व्यवस्थापन				
	क. जिल्ला विपद् व्यवस्थापन कोषबाट दैवी प्रकोप पीडितलाई राहत प्रदान			-	
	ख. लुम्बिनी प्रदेश गृह मन्त्रालयबाट प्राप्त अख्तियारी बमोजिम दैवी प्रकोप पीडितलाई राहत प्रदान		जना	-	
४.	लागु औषध सम्बन्धी कारवाही				
	क. पक्राउ परेका व्यक्तिहरु		जना	११	
	ख. पक्राउ परेको लागु औषध परिमाण			गाँजा ३२६ ग्राम, नाईट्रोभेट ४ ट्याबलेट, स्पास्मो १६८ ट्याबलेट, ब्राउन सुगर २०० ग्राम ६३० मिलिग्राम	
	ग. मुद्दा चलाएको संख्या		जना	११	
५.	शान्ति सुरक्षा				
	क. आपराधिक घटना			१०४	
	ख. अभियुक्त पक्राउ			६२	
	ग. मुद्दा चलाएको			११४	
	घ. अपहरणको घटना			१	
	ङ. कर्तव्य ज्यान			-	
	च. हतियार खरखजाना जफत		जना	१	
	छ. विशिष्ट व्यक्तिहरुको भ्रमण नेपाल आगमन विदेश प्रस्थान ज.ज.ज.क		-	७	
६.	सडक दुर्घटना				
	क. दुर्घटना संख्या		वटा	१७	
	ख. मृत्यु संख्या		जना	२	
	ग. घाइते संख्या		जना	४२	
७.	बजार नियमन				
	क. अनुगमन		पटक	-	
	ख. कारवाही		वटा	-	
८.	सीमा संरक्षण				
	क. सीमा अतिक्रमण घटना		वटा	-	
	ख. गस्ती पेट्रोलिङ		पटक	५	
	ग. समन्वय बैठक		पटक	-	
९.	तस्करी नियन्त्रण				
	क. परिचालित गस्ती		पटक	दैनिक रुपमा पिकेट, पैदल गस्ती, गाडी मोबाईल, RSCC चेकिङ, अन्तर युनिट, क्रस पेट्रोल र ग्रामीण गस्ती परिचालन गरिएको।	
	ख. पक्राउ परेको सामान			विभिन्न किराना सामानहरु दाल, चामल, चिनी, केराउ, फलफुलहरु, ब्रोइलर कुखुरा, बाख्रा, काठ र कपडाहरु बरामद गरेको। (रु. ६३,१८,३२५।-)	
१०.	बेरुजु सम्परिक्षण		प्रतिशत		
११.	गुनासो फर्छोट		प्रतिशत	९९%	
१२.	सुशासन सम्बन्धी भएका श्रृजनात्मक कार्यहरु			-	



उपसहायक पोस्टरल
अधिकृत

प्रधानमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालयमा विभिन्न मन्त्रालय/ निकायबाट पेश गर्नुपर्ने

मासिक प्रगति विवरण फाराम

मन्त्रालय/निकायको नाम : जिल्ला प्रशासन कार्यालय, कपिलवस्तु २०८३ साल असार महिना

अ.	मासिक रुपमा सम्पन्न भएका मुख्य मुख्य कामको विवरण			
क.	परिमाण खुलाउन सकिने कामको विवरण			
	सम्पादित प्रमुख कार्यहरु	यो महिनाको उपलब्धी	चालु आ.व.को यो महिना सम्मको उपलब्धी	गत वर्षको सोही महिनाको तुलनामा यस महिनाको प्रगति (प्रतिशतमा)
१.	प्रशासनिक कार्य क. सुरक्षा बैठक ख. कार्यालय प्रमुख बैठक ग. कर्मचारी बैठक घ. विविध ङ संस्था दर्ता च. संस्था नविकरण छ. हातहतियार दर्ता ज. हातहतियार नविकरण झ. बजार अनुगमन ञ. संस्था अनुगमन	४ १ १ - ३ १२ - १२७ ६ २		
२.	राहदानी वितरण क. द्रुत सिफारिस ख. राहदानी सिफारिस ग. वितरण संख्या (केन्द्रबाट प्राप्त भई वितरित)	१००९ १०५९		
३.	द्वन्द्व प्रभावितका लागि राहत/सामाजिक सुरक्षा र पुनर्स्थापना क. राहत प्राप्त गर्नेको संख्या ख. वितरित राहत रकम			
४.	राष्ट्रिय परिचयपत्र कार्ड वितरण राष्ट्रिय परिचयपत्र इनरोलमेन्ट	८६९ ५५१०		
ख.	परिमाण खुलाउन नसकिने कामको विवरण			
आ.	कार्य सम्पादनका सिलसिलामा अनुभुत गरिएका मुख्य मुख्य समस्या/मुद्दाहरु			
इ.	समस्या समाधान गर्न गरिएका उल्लेखनिय प्रयासहरु			


 ५/६
 विष्णु प्रसाद पोखरेल
 प्रशासकीय अधिकृत